



Programma van Eisen (bijlage 1)

Levering, reparatie en reinigen Werk- en Veiligheidskleding

Kenmerk: IA2022.05.05

d.d. Definitief

Gemeente Almere



Inhoud

Eisen aan de Opdracht.....	2
1 Algemene eisen aan de opdracht.....	2
2 Eisen aan de draagproef.....	2
3 Eisen aan de maatneming, verstel -en vermaak	3
4 Eisen aan Technische en veiligheidsfactoren	3
5 Eisen aan het Reinigen	3
6 Eisen aan het Herstellen	4
7 Eisen aan het bestellen- en leveren	4
8 Eisen aan Maatschappelijk verantwoord inkopen: Duurzaamheid	5
9 Eisen aan kritieke prestatie indicatoren (KPI).....	5
10 Eisen aan Management Informatie.....	5
11 Commerciële eisen	6
12 Bonus/ Malus	6
13 Indexering.....	6

Inleiding

Het document Programma van Eisen bevat de minimeisen die aan de opdracht Leveren, reparatie en reinigen Werk- en Veiligheidskleding worden gesteld. U verklaart zich met uw inschrijving onvoorwaardelijke akkoord met ALLE aan deze opdracht gestelde eisen uit dit document. Opdrachtnemer dient de minimeisen bij de uitvoering van de opdracht integraal in acht te nemen. Het niet voldoen kan ertoe leiden dat de overeenkomst wordt ontbonden.

Eisen aan de Opdracht

1 Algemene eisen aan de opdracht

- Eis 1. Gedurende de contractperiode is de referentie kleding vanuit de draagproef het uitgangspunt
- Eis 2. De inschrijver mag kledinglijnen van meerdere toeleveranciers aanbieden, maar per taakgebied mag slechts één toeleverancier met een kledinglijn worden ingezet en niet afwijkend ten opzichte van de referentie kleding vanuit de draagproef
- Eis 3. Bij zowel bij de opdrachtgever als bij de opdrachtnemer wordt één contactpersoon aangewezen. Bij afwezigheid is er bij beide partijen een deskundige beschikbare vervanger.
- Eis 4. Persoonsgebonden kledingstukken worden herkenbaar gelabeld, doormiddel van:
 - 1. Voor- en achternaam van de medewerker
 - 2. Afdeling waar medewerker werkzaam is

2 Eisen aan de draagproef

- Eis 5. De aangeleverde kleding van de winnende inschrijver en van inschrijver met de wachtkamerbepaling van de draagproef fungeert als referentiemateriaal voor de rest van de opdrachttuitvoering.
- Eis 6. Er wordt voor de draagproef voor een periode van 3 weken door vier medewerkers één zomer en één winterpakket A, 1 t/m 13 uit het tarievenblad gevraagd. Dit beoordeling
- Eis 7. Het referentiemateriaal wordt gebruikt voor vergelijking van materiaal, kwaliteit, afwerking, kleur en andere relevante kenmerken.
- Eis 8. De kleding die is aangeleverd voor de draagproef maakt deel uit van de kwalitatieve weging in de beoordeling van de inschrijving.
- Eis 9. De kleding moet comfortabel zijn om te dragen, zonder belemmering van beweging en met voldoende ademend vermogen.
- Eis 10. Kleding geen grote verschillen in pasvorm, snit en afwerking hebben.
- Eis 11. De kledinglijn in de draagproef moet zowel een pakket voor zowel voor mannen als vrouwen (rekening houden met uiteenlopende lichaamsvormen, lengteverschillen, gewichtsverdeling, dijen, billen en bovenlijf) worden aangeboden.
- Eis 12. Het ontbreken van een kleding-pakket voor de draagproef, betekent uitsluiting van verdere deelname aan deze aanbesteding.

Eis 13. Voor de draagproefpakketten

3 Eisen aan de maatneming, verstel -en vermaak

- Eis 14. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het opnemen van pasmaten en zal ervoor zorgdragen om alle pasmaten op te nemen in de bestelsystemen.
- Eis 15. Bij intreden van de overeenkomst, zal opdrachtnemer een passessie voor alle medewerkers organiseren. Dit vindt plaats op locatie De Steiger 221, 1351 AX Almere Haven
- Eis 16. Deze passessie vindt na intreden van de overeenkomst plaats binnen één maand. Hiervoor worden geen extra kosten in rekening gebracht. Voor nadere pasmetingen en vermakingen aan werk- en veiligheidskleding neemt leverancier een vaste eenheidsprijs op in het tarievenblad.
- Eis 17. Pasmetingen voor nieuwe medewerkers na de passessie vinden plaats op locatie De Steiger 221, 1351 AX Almere Haven. Pasmetingen worden binnen 5 werkdagen op afroep van Stadsreiniging uitgevoerd.
- Eis 18. Verstel -en vermaak van kledingpakketten vindt plaats binnen de geëiste levertijd en mag nimmer vertraging geven op geplaatste bestellingen.
- Eis 19. Kledingmaten van de buitendienstmedewerker worden beheerd door de leverancier, zodat bij elke bestelling, verstelling of vermaken van werk- en veiligheidskleding door de leverancier op maat wordt geleverd.
- Eis 20. Aanbrengen of wijzigen van logo's, persoonsgegevens en/of scan-registratie gegevens zijn verdisconteerd in de eenheidsprijzen in het tarievenblad.

4 Eisen aan Technische en veiligheidsfactoren

- Eis 21. Het reflecterende materiaal moet voldoen aan specifieke reflectiegraden volgens de geldende normen, zoals EN ISO 20471 klasse 3 voor hoge zichtbaarheidskleding.
- Eis 22. De veiligheidskleding moet voldoen aan de geldende normen en richtlijnen voor beschermende kleding, zoals EN ISO 13688 voor algemene eisen aan beschermende kleding.
- Eis 23. Alle te leveren kleding dient te worden voorzien van logo van de gemeente Almere. Het formaat logo dient conform de vereisten van de belastingdienst te zijn en geen afbreuk te doen op de gemeentelijke werk- en veiligheidskleding pakketten.
- Eis 24. Logo posities: (huisstijl e.d. volgen na definitieve gunning)
- Linker borstzak
 - Rechter broekzak
- Eis 25. De kleding moet gemaakt zijn van duurzame materialen die bestand zijn tegen slijtage, scheuren en blootstelling aan chemicaliën, indien van toepassing.
- Eis 26. Het ontwerp moet rekening houden met de juiste pasvorm en maatvoering voor verschillende lichaamstypen zowel voor mannen als vrouwen.

5 Eisen aan het Reinigen

- Eis 27. Opdrachtnemer levert bij de aanlevering van de container met gereinigde (-en eventuele gerepareerde) kleding, een lijst mee waaruit blijkt:

1. Aantallen van gereinigde kleding per soort
 2. Op welke kledingstukken een reparatie is uitgevoerd (specificatie)
- Eis 28. Het ophalen van de was en het afleveren van de gereinigde kleding dient plaats te vinden op twee vaste dagen (maandag/ donderdag) in de week vóór 12.00 uur. Dit betekent dat de kleding die op maandag wordt opgehaald, donderdag schoon wordt geretourneerd en de kleding die donderdag wordt opgehaald de maandag erop wordt geretourneerd.
- Eis 29. De gereinigde kleding wordt opgevouwen en op naam aangeleverd en te allen tijde zowel bacterieel als visueel schoon zijn.
- Eis 30. De opdrachtnemer bepaalt naar deskundig inzicht of de kleding nat of droog gereinigd wordt, met een minimale belasting voor het milieu. De kleding dient zodanig gereinigd te worden dat dit geen afbreuk doet aan de veiligheidskenmerken.
- Eis 31. Opdrachtnemer voert de reiniging op dusdanige wijze uit dat er geen zichtbare beschadigingen optreden.
- Eis 32. Opdrachtnemer voert de reiniging op dusdanige wijze uit dat de beoogde gebruiksduur van de kleding niet nadelig wordt beïnvloed
- Eis 33. Opdrachtnemer voert de reiniging op dusdanige wijze uit dat de kleding niet binnen de duur van 1 jaar zichtbaar vervaalt.

6 Eisen aan het Herstellen

- Eis 34. Opdrachtnemer mag de volgende reparaties zonder tussenkomst van opdrachtgever en/of aanvullende opdracht uitvoeren:
1. Knopen;
 2. Rits;
 3. Runners
 4. Klittenband
- Wel dienen vorenstaande kleine herstelwerkzaamheden vermeld te worden in de verzamellijst van verstel- en vermaak en kledingreparatie lijst, verder als in eis 17 aangegeven.
- Eis 35. De aanlevering van gerepareerde kleding is maximaal 10 dagen na het ophalen van de kleding. Dit betekent in de praktijk dat kleding gehaald op het eerste moment van de week, uiterlijk het tweede moment van de opvolgende week wordt geretourneerd. Kleding die op het tweede moment van de week wordt gehaald, wordt uiterlijk op het eerste moment in de tweede opvolgende week wordt geretourneerd.
- Eis 36. Kledingreparaties, klein herstel; verstel- of vermaak, reiniging of vervanging worden op naam van de medewerker en kledingstuk in het beheer register opgenomen.

7 Eisen aan het bestellen- en leveren

- Eis 37. Bestellingen worden geplaatst in een voor de opdracht ingerichte webwinkel van de leverancier.

- Eis 38. Iedere medewerker ontvangt voor de webshop een inlogcode van de nieuwe leverancier. Is het kledingstuk versleten dan kan de medewerker deze zelf bestellen. Na goedkeuring van de verantwoordelijke wordt deze bestelling doorgezet.
- Eis 39. Medewerker plaatst bestellingen met inloggegevens. Deze bestelling wordt achtereenvolgens doorgezet t.a.v. mw. A. Scholten. Aangevuld met verplichting/-ordernummer.
- Eis 40. Opdrachtnemer neemt de bestellingen, welke in de web omgeving zijn geplaatst, pas in behandeling na goedkeuring van Stadsreiniging en verplichting/-ordernummer.
- Eis 41. Goedkeuring vindt altijd plaatst met een verplichting/-ordernummer voor de bestelopdracht.
- Eis 42. Uitlevering van kleding geschiet binnen 10 werkdagen na accordering in het bestelsysteem met verplichting/-ordernummer.
- Eis 43. Alle leveringen vinden op locatie de Steiger 221 plaats. Leveringen worden in ontvangst genomen met aankondiging.

8 Eisen aan Maatschappelijk verantwoord inkopen: Duurzaamheid

- Eis 44. Alle kledingstukken hebben een internationaal keurmerk en of materialenpaspoort.
- Eis 45. Alle artikelen aan kledingstukken, welke niet van keurmerk zijn voorzien, maar wel bijdragen, dienen te zijn opgenomen in een materialenpaspoort.
- Eis 46. Opdrachtnemer beschrijft in het kledingpaspoort alle Productklassen m.b.t. werk- en veiligheidskleding.
- Eis 47. Kledingreiniging geschiet volledig biologisch afbreekbaar
- Eis 48. Op deze opdracht zijn alleen recyclebare verpakkingen toegestaan.

9 Eisen aan kritieke prestatie indicatoren (KPI)

- Eis 49. Opdrachtnemer is verplicht zich te houden aan de kritieke Prestatie Indicatoren gedurende de looptijd van de overeenkomst.
- Eis 50. Opdrachtnemer spant zich in om de minimale totaalscore altijd te halen. Opdrachtnemer is ervan doordrongen dat Stadsreiniging de overeenkomst kan ontbinden bij het niet halen van deze minimale totaalscore.
- Eis 51. KPI 1 tot en met 4 maken onlosmakelijk onderdeel uit van de maandelijkse rapportages als Management Informatie.

10 Eisen aan Management Informatie

- Eis 52. Almere hecht veel waarde aan stuurinformatie. Opdrachtnemer is in staat om kwartaalrapportages aan te leveren m.b.t. de geleverde werk- en veiligheidskleding en goederen per dienst, afdeling en team.
- Eis 53. Opdrachtgever levert de gemeente Almere maandelijks en op verzoek binnen 5 werkdagen de volgende managementinformatie:

1. Kledingsoort per artikel en medewerker;
2. Verstel en vermaak van werk- en veiligheidskleding;
3. Maatwerk nieuwe werk- en veiligheidskleding;
4. Het registreren van maatvoerings- en persoonsgegevens van medewerkers ten behoeve van het nieuwe kledingpakket;
5. Retourname van het oude en het nieuwe werk- en veiligheid kledingpakket;
6. Aantal reinigingen per kledingsoort en medewerker.
7. Aantal reparaties per kledingsoort en medewerker.

11 Commerciële eisen

- Eis 54. Inschrijver dient het Tarievenblad (zie bijlage inschrijfblad) in te vullen. Bedragen dienen in Euro's (exclusief B.T.W.) te zijn vermeld. Indien een bedrag zowel in cijfers als in letters is vermeld, geldt het bedrag in letters.
- Eis 55. De door u opgegeven prijzen en tarieven in het prijsinvulformulier zijn vast en inclusief alle kosten, zoals en voor zover van toepassing, maar niet uitputtend: Levering, nazorg, coördinatie, overhead, reis, precario, leges, parkeerkosten, vergunningen, ontheffingen, scholing, inspecties en andere kosten. Opdrachtnemer heeft geen recht op vergoeding van andere kosten of hanteren van aanvullende opslag percentages.

12 Bonus/ Malus

- Eis 56. Indien opdrachtnemer de maximale score van 80, gedurende 12 maanden weet te realiseren. Verbeurd Opdrachtgever een eenmalige bonus van €1000,00 per kalenderjaar.
- Eis 57. Indien opdrachtnemer de minimale totaalscore blijft halen, maar binnen 3 maanden geen verbetering aantoont binnen de gestelde KPI, zal Stadsreiniging opvolgende eis inzetten.
- Eis 58. Indien opdrachtnemer de door de opdrachtgever gegunde opdracht niet uitvoert conform de in de aanbestedingsdocumenten gestelde voorschriften en/of bepalingen, dan is opdrachtnemer een direct opeisbare boete aan Stadsreiniging verschuldigd van €50, 00 per geval en €150, 00 voor iedere kalenderdag dat het bedoelde geval voortduurt, met een maximum van €1.000, 00 per kalenderjaar. Deze boete wordt verbeurd zonder er ingebrekestelling nodig is. Verbeurdverklaring van de boete vindt plaats voor iedere afwijking met gereede afkeerpunt uit de bijlage KPI, ongeacht de toerekeningbaarheid van de tekortkoming van de opdrachtnemer. Het opleggen van de boete laat het recht van Stadsreiniging op schadevergoeding van tekortkoming onverlet.

13 Indexering

- Eis 59. Alle prijzen en tarieven zijn op basis van prijspeil 2023 en zijn in ieder geval tot 31 december 2024 vast.
- Eis 60. Maximaal eenmaal per kalenderjaar, te beginnen op 2 januari 2025, kunnen de prijzen voor de levering, etc. worden aangepast. Opdrachtnemer dient hiervoor met een voorstel te komen uiterlijk drie maanden voor het aflopen van het contractjaar. Prijsaanpassingen dienen te geschieden conform CBS-indexering Consumentenprijzen (CPI) en worden berekend over het verschil tussen 1) de indexwaarde behorend bij de maand waarin de inschrijving van deze tender is gesloten en 2) de indexwaarde behorende bij de maand waarop het indexeringsvoorstel door opdrachtnemer wordt opgesteld.

- Eis 61. Het te hanteren indexeringspercentage, bestaande uit twee decimalen, komt als volgt tot stand: $(\text{Indexcijfer; nieuw} - \text{oud}) / \text{indexcijfer oud} \cdot 100$
- Eis 62. Indien de indexcijfers niet zijn vastgesteld, worden de laatste definitief gepubliceerde CBS-cijfers gehanteerd.
- Eis 63. Indien in een jaar afgezien is van het herzien van prijzen en tarieven, dan vindt indexering in het daaropvolgende jaar slechts plaats over de periode van één contractjaar. Van indexering over meerdere jaren is daarin nimmer sprake.

